

TP. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 10 năm 2025

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2025-2026**

Chủ đề năm học: “Quản trị thông minh _ Nâng tầm thương hiệu”

TT	TỶ TRỌNG (100.0%)	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
					BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
I CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ - TƯ TƯỞNG									
1	9.0%	Tổ chức đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng với chủ đề “80 năm Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam – Tự hào và khát vọng phát triển”	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên: • Tổ chức 01 hoạt động chính trị – tuyên truyền cấp trường cho CBVC và SV tham gia • Tổ chức 01 cuộc thi trực tuyến tìm hiểu kiến thức lịch	Triển khai	25/08/2025	30/04/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email.. liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	01/05/2026	16/06/2026	Báo cáo tổng kết		

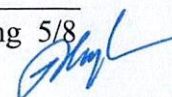
			sử, văn hóa, truyền thống Việt Nam						
II QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC									
1	6.0%	Sắp xếp tinh gọn bộ máy theo hướng giảm 15-20% đầu mỗi	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Tổ chức - Hành chính: • Giảm từ 06 đến 10 đầu mỗi	Triển khai	01/01/2026	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		
2	6.0%	Rà soát, xây dựng các văn bản quản trị của Trường nhiệm kỳ 2025-2030	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Tổ chức - Hành chính: • Rà soát, hiệu chỉnh tối thiểu 02 văn bản quản lý, quản trị của Trường.	Triển khai	01/01/2026	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		
3	6.0%	Triển khai chữ ký số một số văn bản của đơn vị, văn bản trình ký Ban Giám hiệu	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Tổ chức - Hành chính: • Trình, chuyển giao văn bản đến điện tử trên hệ thống EO (sử dụng chữ ký số). • Trình, chuyển giao một số văn bản	Triển khai	01/01/2026	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		

			đi điện tử (theo kế hoạch) trên hệ thống EO (sử dụng chữ ký số)						
4	10.0%	Xây dựng Kế hoạch chiến lược các đơn vị đào tạo (Khoa/Viện) giai đoạn 2025-2030	Bản Kế hoạch chiến lược của Khoa Chính trị và Luật giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn 2035	Triển khai	01/11/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Bản kế hoạch chiến lược Khoa		
III CƠ CẤU TỔ CHỨC NHÂN SỰ									
1	10.0%	Hoàn thiện bộ máy tổ chức các cấp nhiệm kỳ 2025-2030	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Tổ chức - Hành chính: • Các Quyết định bổ nhiệm viên chức Quản lý nhiệm kỳ 2025-2030	Triển khai	01/11/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết/Quyết định bổ nhiệm		
IV TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO									
1	6.0%	Triển khai học tập 2 đợt/học kỳ	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Đào tạo:	Triển khai	21/05/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình	Nguyễn Thị	Tất cả CBVC

			• Biểu đồ kế hoạch giảng dạy và học tập năm 2025-2026. • Quy chế đào tạo đại học theo kế hoạch mới.				ảnh/Email ...liên quan	Phượng	Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		
2	6.0%	Triển khai quản lý đào tạo ở Bình Phước	• Biểu đồ kế hoạch giảng dạy và học tập năm 2025-2026 • Quy chế đào tạo đại học theo kế hoạch mới.	Triển khai	21/05/2025	11/07/2026	Văn bản liên quan	Nguyễn Thị Phượng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	01/07/2026	Báo cáo tổng kết		
3	6.0%	Xây dựng các CTĐT hệ đại học theo hướng liên ngành, ứng dụng AI, liên thông và hội nhập	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Đào tạo: • QĐ ban hành CTĐT hệ đại học theo hướng liên ngành, ứng dụng AI, liên thông và hội nhập, áp dụng từ năm học 2026 - 2027 • CTĐT hệ đại học theo hướng liên ngành, ứng dụng AI, liên thông và hội nhập, áp dụng từ năm học 2026 - 2027	Triển khai	01/10/2025	30/04/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phượng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	01/05/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		



4	5.0%	Đổi mới hoạt động tư vấn tuyển sinh	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên: • Tổ chức chương trình “HCMUTE TOUR – Trải nghiệm kỹ thuật, định hình tương lai” tại 15 trường THPT liên kết	Triển khai	01/11/2025	30/04/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	01/05/2026	16/06/2026	Báo cáo tổng kết		
5	5.0%	Phân tích số liệu học vụ, đề xuất và áp dụng các biện pháp tăng tỷ lệ sinh viên tốt nghiệp đúng hạn	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Đào tạo: • Bảng phân tích số liệu tốt nghiệp 5 năm và các số liệu liên quan • Báo cáo đề xuất phương án cải tiến	Triển khai	01/11/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Nguyễn Thị Phụng	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		
V NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ VỚI ĐỐI TÁC BÊN NGOÀI									
1	5.0%	Tăng nguồn thu trong hoạt động nghiên cứu khoa học	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Khoa học công nghệ: • Nguồn thu từ các hoạt động khoa học công nghệ đạt tối thiểu 5% tổng nguồn thu học phí	Triển khai	01/11/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Phùng Thế Anh	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		



			chính quy đại học (theo Thông tư 01/2024/TT- BGDDĐT)						
2	5.0%	Hoạt động nghiên cứu và đổi mới sáng tạo cho giảng viên và sinh viên	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Khoa học công nghệ: 1. Đẩy mạnh hợp tác trong nghiên cứu khoa học với đối tác bên ngoài: • Ứng tuyển, thực hiện 02 dự án quốc tế • Đề xuất, thực hiện 02 đề tài với doanh nghiệp • Triển khai 01 cuộc thi học thuật tại địa phương theo mô hình 3 nhà “Nhà nước – Nhà trường – Doanh nghiệp” 2. Nghiên cứu khoa học của giảng viên: • Ký hợp đồng thực hiện 12 đề tài cấp Bộ, Nasfosted, cấp Sở. • Xuất bản 12 bài báo khoa học uy tín	Triển khai	01/11/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Phùng Thế Anh	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		

			Scopus/WoS • Đăng ký 45 sở hữu trí tuệ (được cấp bằng/chấp nhận đơn đăng ký sáng chế/giải pháp hữu ích (tăng 17% theo Nghị quyết 57-NQ/TW) 3. Sân chơi khoa học cho sinh viên: Tổ chức 01 sân chơi khoa học cho sinh viên ngành Luật.						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VI TRUYỀN THÔNG VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG

1	5.0%	Rà soát, hoàn thiện hệ thống quản lý và đánh giá toàn diện các hoạt động phục vụ cộng đồng tại HCMUTE	Phối hợp thực hiện theo kế hoạch của phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên: • Rà soát, ban hành mới quy định về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng. • Tổ chức 01 hội thảo/tọa đàm “Kết nối và Phục vụ cộng đồng – Trách nhiệm và cải tiến”	Triển khai	01/11/2025	30/04/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Phùng Thế Anh	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	01/05/2026	16/06/2026	Báo cáo tổng kết		

VII KHẢO THÍ VÀ ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC



1	5.0%	Triển khai số hóa công tác đo lường chuẩn đầu ra CTĐT	Áp dụng số hóa trong công tác đo lường chuẩn đầu ra theo kế hoạch của phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng	Lập kế hoạch	01/09/2025	31/10/2025	Kế hoạch	Phùng Thế Anh	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Triển khai	01/11/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan		
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		
2	5.0%	Củng cố và thăng hạng QS Asian University Ranking	Danh sách 10 nhà khoa học trong nước do Khoa đề cử	Triển khai	01/11/2025	30/06/2026	Văn bản/Biểu mẫu/Hình ảnh/Email ...liên quan	Phùng Thế Anh	Tất cả CBVC Đơn Vị
				Báo cáo kết quả thực hiện	15/06/2026	30/06/2026	Báo cáo tổng kết		
VII I	TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT								

Người biên soạn
(TRƯỞNG ĐƠN VỊ
Chữ ký, họ và tên)

TS. Nguyễn Thị Phương

Người xem xét
(TRƯỞNG/PHÓ TRƯỞNG P.KT&ĐBCL
Chữ ký, họ và tên)

TS. Phan Thị Thu Thủy

Người phê duyệt
BAN GIÁM HIỆU
(Phụ trách đơn vị
Chữ ký, họ và tên)

TS. Quách Thanh Hải